

Curso de herramientas digitales nivel 2.

PRESENTADO
POR:

Hugo Armando
López Galeano



EL CURSO

La intención es continuar con el desarrollo del curso de herramientas digitales para los consejeros territoriales, el cual estará encaminado en fortalecer los conocimientos previos que tienen sobre el manejo del computador, creación y uso de bases de datos oficiales, análisis y o formulación de proyectos o propuestas con un concepto clave sobre el plan de desarrollo municipal y recomendaciones para el plan de ordenamiento territorial que les servirá a los asistentes para tener una información más completa y elaborada para la toma de decisiones.

PROPUESTA DE



OBJETIVOS DEL CURSO

1. Hacer una evaluación del estado en el que se encuentran los participantes del curso frente a los conocimientos básicos sobre el uso de herramientas digitales.
2. Desarrollar el curso nivel 2 con el objetivo de fortalecer o brindar herramientas y recursos de carácter digital para el grupo objetivo sobre la base de lo evidenciado en la evaluación inicial.
3. Desarrollar un proceso formativo en el cual se haga un enlace con los saberes previos y así proyectar los nuevos conocimientos.
4. Poner al servicio del curso las herramientas digitales que les permitan desarrollar sus trabajos de la mejor de las formas.
5. Dejar las evidencias del trabajo adelantado hasta la fecha para futuros procesos de formación.
6. Brindar conocimientos básicos sobre el uso de herramientas y páginas web como: Word, Excel, TerriData, DNP, Google Apps, formularios de Outlook, Datos.gov.co, manejo de datos en discos y la nube.

SOBRE LA PROPUESTA

El curso tendrá una duración de 24 horas dividido en 6 clases presenciales de 4 horas cada una, el valor de cada hora será de \$120.000 para un total de \$2.880.000.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES



Fechas	Actividades.
Viernes 19 Agosto	Presentación del curso consulta sobre saberes previos. evaluación inicial. proyectar acompañamiento para los y las asistentes.
Martes 23 Agosto	Presentación de las herramientas a trabajar. Acercamientos a TerriData, Cartillas y videos. Acercamientos a Datos Abiertos, página, vídeos.
Viernes 26 Agosto	Acerca de TerriData. Fichas y Tableros. Comparaciones. Descargas y otros.
Viernes 2 Septiembre	Excel: Manejo de libros, creación de plantillas y análisis de la información. Word: Usos del procesador de Textos. Windows Media y Google Apps: almacenamiento y organización de la información.
Martes 6 Septiembre	Taller práctico de las herramientas trabajadas hasta la fecha. Evaluación de saberes y capacidades adquiridas.
Viernes 9 Septiembre	Cierre del curso. Evidencias de lo trabajado. Charla final con los consejeros y consejeras.